

MEDARDO ČOBOTO TREČIOJO AMŽIAUS UNIVERSITETO
KLAUSYTOJO
SKAITMENINIO RAŠTINGUMO MOKYMŲ POREIKIS
Vilnius, 2020 m.

KLAUSYTOJO VARDAS, PAVARDĖ _____

MČTAU PAŽYMĖJIMO Nr. _____ Tel. _____ El. paštas _____

Te- mos Nr.	TEMA	Mokymų turinys	Pažymėti pasirinktą temą vienetu 1	Galiu mokytis nuotolin iu būdu taip-1, ne -0
MOKYMAI NUO PRADŽIŲ				
1	„Skaitmeninės technologijos TAU: ateik, sužinok, išmok“	Skaitmeniniai įrenginiai, jų tipai, saugus ir atsakingas panaudojimas kasdieninėje veikloje, el. dokumentų rengimas, internetas ir jo pagrindinės paslaugos, pažintis su laisvalaikio, pagrindinėmis el. valdžios bei kitomis el. paslaugos.		
NORINTIEMS PAGILINTI ŽINIAS				
2	Sumaniau apsipirkime ir atsiskaitykime internetu	Šioje mokymo programoje sužinosite apie prekės ar paslaugos su geriausia kaina saugų įsigijimą internetu. Kaip skelbimų portaluose bei socialiniuose tinkluose parduoti prekes ar nebereikalingus daiktus. Taip pat sužinosite apie el. bankų teikiamas paslaugas internete.		
3	Viešosios paslaugos internetu kiekvienam	Šioje mokymų programoje sužinosite kaip kiekvienas iš mūsų gali naudotis valstybės institucijų teikiamomis įvairiomis paslaugomis, teikti prašymus, deklaracijas, užsakyti įvairias pažymas VMI, SODRA ir kituose portaluose neišeinant iš namų.		
4	Planuokime laisvalaikį internetu	Šioje mokymų programoje sužinosite apie įvairių paslaugų, skirtų laisvalaikiui užsakymą internetu, pradedant nuo kelionės planavimo, maršruto sudarymo, transporto bilietų įsigijimo galimybių, baigiant automatiniiais vertėjais, orų prognozėmis ir kitomis naudingomis paslaugomis.		

Te- mos Nr.	TEMA	Mokymų turinys	Pažymėti pasirinktą temą vienetu 1	Galiu mokyti nuotolin iu būdu taip-1, ne -0
5	Būkime saugūs internete	Šioje mokymų programoje sužinosite, kaip būti saugesniems internete ir apdairiai dirbti su technologijomis, saugiai naudotis socialiniais tinklais, atpažinti galimas grėsmes ir rizikas internete.		
6	Efektyvus laiko planavimas ir bendravimas	Šiuose mokymuose sužinosite, kaip saugiai ir atsakingai bendrauti ir bendradarbiauti e. paštu, kaip dokumentus laikyti internete, juos bendrinti su kitais žmonėmis, išmoksite planuoti laiką pasitelkiant e. kalendorius bei skambinti internetu.		
7	Skaitmeninių nuotraukų apdorojimas ir saugus dalijimasis	Ši programa skirta susipažinti su skaitmeninių nuotraukų redagavimo, koliažo ir animacijų kūrimo galimybėmis. Mokymų metu taip pat sužinosite, kaip saugiai bei atsakingai skelbti nuotraukas ir vaizdo įrašus internete.		
8	Dokumentų kūrimas internete ir dalijimasis su kitais	Čia išmoksite parengti dokumentus internete, jais dalintis su kitais interneto naudotojais. Taip pat susipažinsite su bendradarbiavimo priemonėmis internete, debesų kompiuterija.		
9	Skaičiuoklė darbui ir namams	Šioje mokymų programoje sužinosite kaip nesudėtingai duomenis (skaičius, tekstą ir pan.) pateikti lentelėmis ir juos tvarkyti, kaip atlikti nesudėtingus skaičiavimus (pvz.: suplanuoti kelionės, remonto išlaidas, kaip turimus duomenis pateikti grafiškai).		
10	Pristatymų rengimas	Išmokssite vaizdžiai pristatyti savo mintis ir sumanymus, pasitelkdami skaidrių pristatymų rengimo priemones, susipažinsite su skaitmeninių pristatymų rengimo pagrindais ir patarimais.		